



苏州晶云药物科技有限公司 2016 年校园招聘

公司简介

公司总部设立在苏州工业园区生物纳米园，在美国新泽西州设有分部。是中国首家专注于药物晶型研究的公司。晶云的管理团队由 5 位在全球前十大制药公司拥有丰富经验的资深科学家和管理者组成，共积累了在药物晶型研究领域超过 80 年的研发和管理经验，共同负责和管理过药物晶型的项目超过 200 个，是 50 多个药物晶型专利的发明人，在各类国际学术期刊发表文章 100 多篇。研发团队晶型研究经验丰富，技术力量雄厚，其中博士约 10%，硕士占 45%，学士占 45%。晶云成立 5 年来，晶云公司已与全球 150 多家制药公司建立合作，成为药物晶型研究和固态研发领域的优选合作伙伴。

公司的业务集中在以药物的固态信息为中心的专业领域，包括原料药及其中间体的盐类，共晶和多晶的筛选和评估，原料药和制剂的专业表征和评估，药物结晶工艺的优化和放大，临床前药物制剂的研发，以及上述相关领域内自主知识产权技术和产品的开发，高级技术咨询及其培训等。2015 年 9 月，公司宣布完成 1000 万美元的 A 轮融资，由人人公司领投。完成此轮融资后，晶云将继续专注于药物晶型领域的纵深发展，在技术、人才、体系等方面加大投入，进一步全面提升药物晶型研发平台，立志成为全球制药企业在药物晶型研发领域的首选合作伙伴。



随着晶云不断发展，晶云将会一如既往地秉持客户至上的服务理念，力求为越来越多的客户提供始终领先于科技前沿的高级技术服务。作为迅速发展，富有朝气的创新创业公司，我们需要有创造力，有责任感，具有团队协作精神，愿和团队成员一起成长的优秀人才加入。

人才项目

公司为所有员工提供药物晶型研究专业领域内循序渐进的综合培训，包括基础知识、先进仪器设备使用、实验操作技术及研发项目承担和管理，使所有研发人员掌握行业领域内的先进技术。

公司为优秀本科生提供“本科生专项基金”，且工作满三年后支持优秀本科生继续攻读硕士学位，在此期间公司将支持 50% 的学费，并可使用公司仪器帮助完成科研项目。

公司为表现优秀的硕士及以上学历员工提供苏州政府“紧缺人才资助”的申报，获得资助的博士学位紧缺人才，可获得 10 万元薪酬补贴；硕士学位紧缺人才，可获得 5 万元薪酬补贴。

宣讲计划

院校	日期	时间段	宣讲地点
复旦大学	11 月 12 日	18:30-21:30	邯郸校区材料一楼 304 会议室
中国药科大学	11 月 14 日	18:30-21:30	江宁校区教学楼 E405
南京大学	11 月 15 日	13:00-18:00	仙林校区化学楼 H201 报告厅
浙江大学	11 月 21 日	13:00-15:30	玉泉校区教十 5109 会议室



招聘岗位

- 岗位一 药物制剂研究员 (2-3 人)
- 岗位二 药物晶型研究员 (3-5 人)
- 岗位三 药物分析研究员 (3-5 人)
- 岗位四 临床前处方研究员 (2-3 人)
- 岗位五 药物结晶研究员 (2-3 人)
- 岗位六 总经理助理/秘书 (1 人)
- 岗位七 商务专员/助理 (1-2 人)
- 岗位八 调研专员/助理 (1 人)

岗位职责

岗位一 药物制剂研究员

1. 从事药物制剂处方筛选及制剂工艺的研究
2. 负责药物制剂研发的文献调研及处方筛选
3. 熟练使用并维护药物制剂研发的设备仪器
4. 书写实验记录, 起草项目报告和专利相关文件

岗位二 药物晶型研究员

1. 从事药物处方前及药物固态化学研究工作
2. 开发药物理化性质检测仪器的分析方法
3. 熟练使用 XRPD, TGA 等固态研发仪器
4. 负责仪器验证和维护, 起草标准操作规范
5. 协助项目管理、专题技术开发、实验室管理等
6. 书写实验记录, 起草项目报告和专利相关文件

岗位三 药物分析研究员

1. 负责药物研发过程中的分析支持和方法开发
2. 从事分析方法验证, 提供药物制剂稳定性研究
3. 熟练使用 HPLC, GC, LC-MS 等分析仪器
4. 检查和维护分析实验设备, 确保其良好运行
5. 清晰记录实验的过程并撰写实验报告

岗位四 临床前处方研究员

1. 从事药物处方前及固体化学研究工作
2. 承担药物多晶/盐型筛选、理化性质测试等
3. 开发临床前动物实验制剂, 支持药代毒理实验
4. 负责仪器验证和维护, 起草标准操作规范
5. 书写实验记录, 起草项目报告和专利相关文件

联系方式

公司地址: 苏州工业园区星湖街 218 号生物纳米科技园 B4 幢 1-3 楼, 215123

公司网址: www.crystalpharmatech.com

简历投递: hr@crystalpharmatech.com

投递格式: 投递岗位+姓名+毕业院校+学历+专业

联系电话: 0512-69561921-808, 18934597530

联系人: 张毅, 王金莹

基本任职资格

1. 本科及以上学历, 学业成绩优秀, 大学英语六级
2. 化学、化工、药学、制药工程、材料等相关专业
3. 诚实, 正直, 具有优秀的团队合作精神和领导力
4. 分析和解决问题的能力强, 注意细节, 善于沟通
5. 时间管理和执行能力强, 能够同时规划多个项目
6. 学习力强, (研发岗)科学态度严谨, 愿从事研发

岗位五 药物结晶研究员

1. 从事专业的药物结晶工艺的研发工作
2. 支持药物固态研发, 提供工艺数据及专业意见
3. 协助项目管理、专题技术开发、实验室管理等
4. 书写实验记录, 起草项目报告

岗位六 总经理助理/秘书 (非研发岗)

1. 接听电话、妥当应答, 如有必要, 做好电话记录
2. 掌握总经理日程安排, 做好接见访客预约工作
3. 做好公司重要会议记录及会议纪要的整理
4. 起草、打印、登记和存档总经理签发文件
5. 起草公司股东会和董事会的会议材料
6. 完成总经理交办的其他工作

岗位七 商务专员/助理 (非研发岗)

1. 开拓并引进亚太地区制药企业的商务合作
2. 完整跟进项目, 包括合同签署、款项跟进等
3. 关注新药动态, 发掘新药在研企业的合作需求
4. 协助支持展会等市场活动, 维护市场宣传媒介
5. 协助商务经理开展日常的商务工作

岗位八 调研专员/助理 (非研发岗)

1. 查询整理国内外医药文献, 撰写调研立项方案
2. 调研整理医药行业最新动态, 提出分析和建议
3. 独立负责项目状态更新工作
4. 协助上级进行项目价值评估
5. 协助完成部门其他工作

加入晶云, 给你的梦想一次机会!