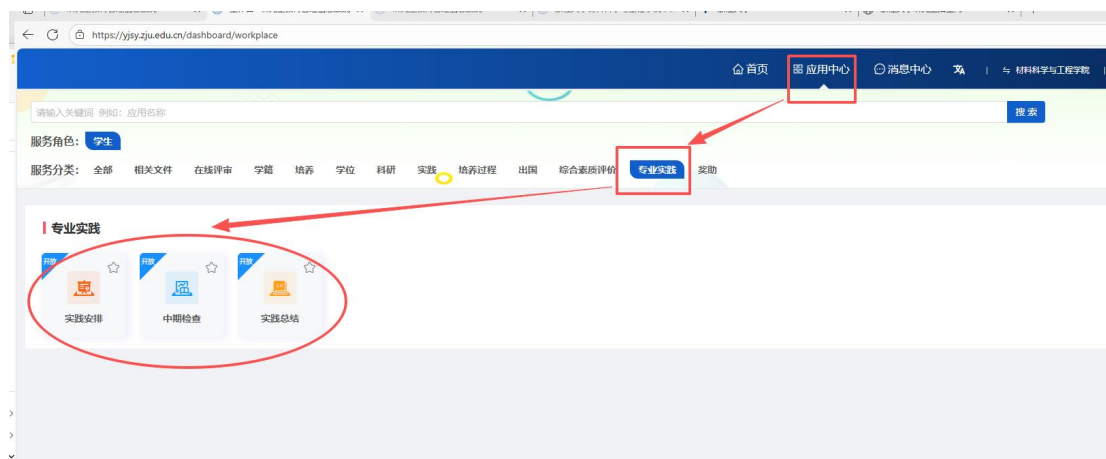


1. 学生录入实践安排：选择相应行业导师，实践安排板块还需要上传“专业实践计划书”，**实践时间不得少于12个月**（可以分段实践，但分段实践就要分段录入安排），实践基地名称可以查询通知的附件看系统中有无对应基地（选择哪个基地请务必和导师确认，已经纳入系统的基地请不要选择“其他”，请务必**准确复制基地名称再在系统中选择**），如没有，则勾选其他再录入所实践公司的名称。全部安排信息录入后，提交审核通过后进行下一步；



申请单据

实践信息

校外导师姓名: 材料科学与工程学院

校内导师为紧急联系人

紧急联系人姓名: 请输入紧急联系人姓名

紧急联系人手机: 请输入紧急联系人手机

实践基地名称: 请选择实践基地名称 其他

单位名称: 请输入单位名称

实践场所所在地: 请选择实践场所所在地

实践主题: 请输入实践主题

实践开始日期: 请选择实践开始日期

实践结束日期: 请选择实践结束日期

与学位论文选题衔接情况: 紧密 较紧密 不紧密 无关

专业实践总体时长不得少于12个月

专业实践内容原则上应与学位论文紧密相关

实践主要内容与计划: 请输入实践主要内容与计划

个人承诺: 本人已阅读 接受并严格遵守有关规定, 并已购置保险; 如有违反, 愿自行承担相关责任。

专业实践计划书: 点击下载

基地可以在已录入的基地里选择, 如果没有, 请勾选其他以后自己录入

2. 校内导师审核通过实践安排+校外导师审核通过

专业实践计划书模板请见通知中的压缩包附件
以上两步请于4月10日前完成, 并请自行督促导师及时审核。

3. 实践安排完成后学生录入中期检查（需要留意的录入要点请参考下图），之后校内导师录入评价建议+校外导师录入评价建议；

阶段性小结/中期考核(1)

阶段性小结开始时间: 2021-01-01 **阶段性小结开始时间一般就是实践实际开始的时间一般应与实践安排相对应**

阶段性小结结束时间: 2021-06-30 **阶段性小结结束时间一般在开始后6个月左右具体应该在组织中期检查的日子以前**

已开展工作: [模糊内容]

阶段性进展/成果: [模糊内容]

现存问题与下一步计划: 现存问题为针对[模糊内容]行深入机理分析 下一步计划将[模糊内容]

校内导师评价与建议: [模糊内容]较为新颖, 有很大的研究潜力, 可以先验证实际应用效果, 确认后对材料机理进行探究。

校外导师评价与建议: 研究方法合理, 数据详实, 建议直接对实际[模糊内容]进行检测。

4. 实践总结这边上传专业实践报告+专业实践考核表（请注意有企业盖章，实践时间应与实践安排一致，且不少于 12 个月，两个合并成一个 PDF）。

专业实践报告模板及提纲、专业实践考核表模板请见通知中的压缩包附件

5. 实践考核需要 3 位及以上专家（且行业企业专家不少于 1 人，专家要求：校内导师-专硕的是副高及以上或硕导/专博的是正高或博导；校外导师-专硕的是高级专业技术职称或企业中担任中层以上技术或管理职务/专博的是高级专业技术职称或企业中担任高层以上技术或管理职务）

