

关于 2019-2020 学年秋冬学期本科新生第三轮选课的通知

各位 2019 级新生（不包括留学生）：

2019-2020 学年秋冬学期第三轮选课将于 2019 年 9 月 6 日（周五）中午 12:00 开始，选课范围是秋学期、秋冬学期和冬学期的课程。前两轮已经选上全部必修课程且选课学分在 22 分以上的新生可以不参加第三轮选课。

第三轮选课的具体时间见下表：

时间段	选课	退课	网上申请补选	网上申请退课
9 月 6 日 12:00~9 月 8 日 12:00	√	√	×	×
9 月 9 日 09:00~9 月 11 日 24:00	低学分定点选课	√	√	×
9 月 20 日 17:00~9 月 22 日 17:00	×	×	×	√（限一门）

“√”代表允许，“×”代表禁止

现将有关安排通知如下：

1. 第一时间段：9 月 6（周五）12:00 至 8 日（周日）12:00

在第一时间段内，“选课”不分先后，实行“多志愿”概率选课。

9 月 8 日下午教务系统进行筛选处理，晚上公布处理结果。

2. 第二时间段：9 月 9 日（周一）09:00 至 11 日（周三）24:00

在第二时间段内，低于 22 学分（含 22 学分）的新生可参加“**低学分定点选课**”，选到 22 学分以上为止，限选有余量的教学班。选

课先到先得，选满为止；选课时暂为待定状态，选课结束后统一直接确认。**注意**，申请补选课程的学分将纳入总学分统计，建议先操作低学分定点选课，再进行网上补选申请。

“网上申请补选”包括**容量已满教学班**和**上课时间冲突教学班**两类补选申请，相关注意事项如下：

(1)原则上只限申请培养方案上第一学年秋冬学期必修的课程和体育课程。通识选修课程不足2门也可申请补选。建议新生不要参加上课时间冲突教学班补选申请。

(2)对于同一门课程有多个教学班的，请尽量申请补选有余量或补选人数较少的教学班，以增大补选的成功率。

(3)9月12日（周四）至18日（周三）由各开课学院（系）本科教学管理部门审核处理补选申请。申请不符合条件的不受理；如果申请人数超过可补选名额，毕业班、不及格重修等特殊学生群优先，其他学生随机选择。部分课程申请人数较多，审核时间较长，请耐心等待。

(4)补选原则上应以成功补选上课程为目的。同一课程有多个教学班的，请不要集中一个教学班申请补选。部分课程（例如体育课）如所申请补选的教学班不成功，将有可能被调剂补选到其他教学班（例如其他体育项目）。

(5) 请于 9月19日(周四) 后及时上网查询结果, 以免遗漏上课。
符合条件的申请如在查询时未获通过, 可至相应课程的补选处理部门
咨询。

特别提醒:

请在教务系统上填写补选申请信息, 提交成功后无需下载表格找
任课教师签字。对于补选上的课程, 不允许再进行退课申请, 补选申
请时务必慎重。需要退多门课程的, 请务必在第二时间段上网退课,
第三时间段内网上申请退课仅限一门。

3. **第三时间段: 9月20日(周五) 17:00至9月22日(周日)
17:00**

在第三时间段内, “网上申请退课” 限每生一门, 无条件限制。
网上申请后无需下载申请表。课程中心将在申请结束后统一处理。

请于 9月23日(周一) 后及时上网查询结果, 确认成功退课,
以免因各种原因退课不成功而遗漏上课。

4. 非本大类(专业)培养方案上要求的课程, 务必要看清课程
介绍(包括预修要求)、面向对象, 切勿盲目选课, 特别是在补选申
请环节。不要误选留学生班、循环补充教学班、高年级课程等不适合
的课程。

5. 新生第一学年秋冬学期不建议办理课程免听。除非确有需要，且符合免听条件，可于开课后两周内，在教务系统【申请】-【免听申请】栏目在线提交课程免听申请并打印申请表（一式两份）。申请表经任课教师签字同意后，交学生所在学院（系）的本科教学管理部门，由教务人员在教务系统中审批。学生可在教务系统查询审批结果。**注意，逾期不能补办。未办理免听手续而不去上课按旷课处理！**

6. 本轮选课不再预订教材，如有教材方面的疑问，可向教材中心咨询，电话：88206075。

7. **特别提醒：**请务必在第一、第二时间段内完成选课和补选申请。除冬学期课程在冬学期开学前还有一次选课机会外，秋学期课程、秋冬学期课程后续不再有选课机会。

8. 请错开上网高峰，尽早参加选课，避免在最后时刻上网操作出现网络拥堵、系统忙等情况而影响选课。

选课咨询：88206235 陈老师，88206187 曹老师

地点：紫金港校区东 1B-121

学院（系）网址及联系方式：

<http://www.zju.edu.cn/599/list.htm>

教务处课程中心

2019年8月25日